

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE BESCHÄFTIGTE

Beschäftigungsstelle:

SFB-Regasler Institut für Deutsche Sprache
und Linguistik

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.05.2023

Beschäftigungszeitraum:

8.... Monate / bis 31.12.2023

Arbeitszeit:

40 60 80 Stunden/Monat
zurzeit 13,01 Euro pro Stunde

Vergütung:

52/09/23

Kennziffer:

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

06.03.23 - 26.03.23

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
- im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
- Mitarbeit im SFB 1412, Projekt C07 zur Registerwahrnehmung im Namibiadeutschen

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Gern Ling/Deutsch.
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- Interesse an wissenschaftlicher Forschung
- vorausgesetzt wird gute Englischkenntnisse
- erwünscht ist Kenntnisse in Afrikaans, Plattdeutsch oder Niederländisch

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Deutsche Sprache und Linguistik, Britta Schulte, Dr. Antje Sauer mann (Bewerbungen bitte als eine PDF per Email an schulbri@hu-berlin.de und antje.sauer mann@hu-berlin.de)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).