

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: HU, Sprach- und literaturwissenschaftliche Fakultät
IZ Digitalität und digitale Methoden am Campus Mitte

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.01.2025

Beschäftigungszeitraum: 18..... Monate max. bis 30.6.2026

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 13,46 € pro Stunde

Kennziffer: 52/42/24

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 17.10.24 - 31.10.24
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Digitale Methoden der Geistes-, Kultur- u. Sozialwissenschaften
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
- Mitarbeit an der Data Literacy Course Map für Studierende

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung digitale Methoden
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
-
- vorausgesetzt wird Kenntnisse in digitalen Methoden der Textdaten- und Metadatenerstellung
- erwünscht ist Kenntnisse in Python

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Sprach- und literaturwissenschaftliche Fakultät,
Interdisziplinäres Zentrum für Digitalität und digitale Methoden am Campus Mitte, Frau Dr. Carolin Odebrecht,
carolin.odebrecht@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).